



Školní jídelna STUDENTI- pokyny pro rodiče

Strávnicka zařazujeme podle věku (vyhláška 107/2005 Sb.), kterého dosáhne ve školním roce (podle školského zákona začíná rok 1.9. a končí 31.8.následujícího kalendářního roku).

1. Výdej obědů

1.1 Obědy se vydávají žákům od **11:20 do 11:40 hodin** v pracovní dny

2. Výdej obědů v 1.den nemoci

- 2.1 Pokud strávnick náhle onemocní a odhláška na ten den nemůže již být přijata, má strávnick nárok si první den zaplacený oběd vyzvednout do přinesené (čisté) nádoby v době od 11:20 - 11:30 hodin.
- 2.2 Odhlášky obědů v době nemoci mohou být uplatněny telefonicky, e-mailem nebo osobně, nejpozději do 14 hodin předešlého dne nebo do 8 hodin příslušného dne.

3. Přihlašování a odhlašování obědů

- 3.1 Ke stravování se žák přihlásí závaznou přihláškou, která je platná po celou dobu školní docházky, obdrží variabilní symbol strávnicka a formulář pro zavedení trvalého příkazu k úhradě.
- 3.2 Stravování ve ŠJ je možné pouze na základě přihlášky a zálohové platby, která má být připsána na účtu ŠJ Žerotínova do 25. srpna.
- 3.3 Přihláška platí na školní rok docházky do školy a v případě **ukončení docházky je nutné odhlásit stravování písemně u vedoucí ŠJ.**
- 3.4 Odhlášky obědů mohou být uplatněny telefonicky na čísle **271 774 384** e-mailem nebo osobně, nejpozději do 11 hodin předešlého dne nebo do 8 hodin příslušného dne.
- 3.5 V případě, že si strávnick další dny nepřítomnosti ve škole oběd neodhlásí, tak v souladu s vyhláškou č.107 podle § 4, odstavec 9, mu jsou veškeré další neodhlášené obědy účtovány v plné ceně.
- 3.6 Prázdniny a svátky jsou též odhlašovány automaticky.
- 3.7 Hromadné odhlášky stravy / výlety, školní akce / se odhlašují nejméně jeden týden dopředu. I tyto odhlášky provádí zákonní zástupci žáků.
- 3.8 **V případě, že se strávnick rozhodne k přerušení, nebo zrušení stravování, musí odhlášku provést písemnou formou. Pokud tak neučiní, ŠJ vzniká nárok na úhradu za neodhlášené obědy a to v plné výši.**
- 3.9 Žáci se na jednotlivé obědy hlásí prostřednictvím nástěnky ve škole Profit, kde se zapíší nejpozději do konce týdne do 12:00 na týden následující (není-li uvedeno jinak).

4. Způsob placení a vyúčtování obědů

4.1 Cena obědů

ŽÁCI	ČÁSTKA NA DEN	ZÁLOHOVÁ ČÁSTKA při 22 dnech
15- více a let	33,00Kč	726,00Kč

- 4.2 Obědy se platí **zálohově do 25.dne** přecházejícího měsíce
- 4.3 Možnost placení: trvalým příkazem, poštovní poukázkou, případně jednorázovým převodem, hotově na pobočce banky na účet ŠJ
- 4.4 Platba na číslo bank.účtu: 230665219/0300 uvádějte vždy variabilní symbol + jméno dítěte
- 4.5 Před zahájením školního roku se inkasuje **první platba v srpnu.**
- 4.6 Vyúčtování plateb je prováděno v měsíci červenci, 1x za rok
- 4.7 **U opakovaného nezaplacení stravného, bude dítěti ukončené stravování.**

5. Jídelní lístek

5.1 Jídelní lístek je vyvěšen na nástěnce SŠ Profit, ve ŠJ a v kanceláři vedoucí ŠJ.

ŠJ neposkytuje žádné dietní stravování.